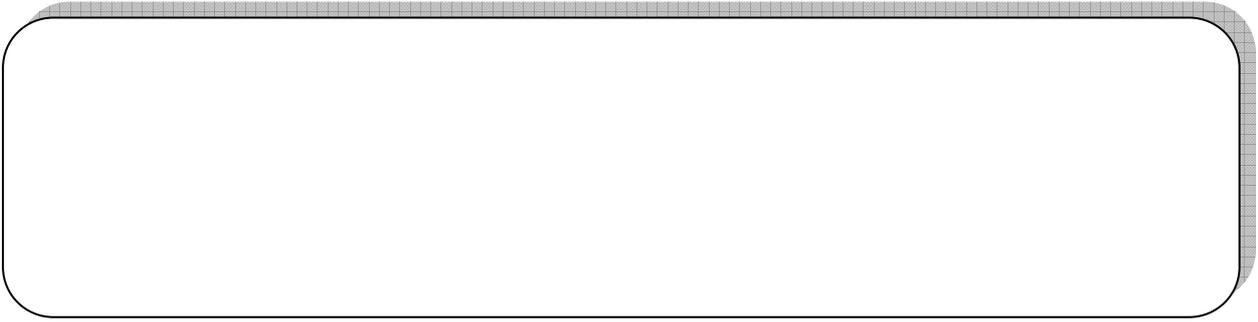


- -

:



.

: _____

: _____

: /

2012/2011

•
•

•

/

-

/

•

•



:

01.....	-
07.....	-
12.....	-
13.....	-
13.....	-
17.....	-
17.....	-
17.....	-
18.....	-
18.....	-

:

19.....	-
30.....	-
31.....	-

:

35.....	-
63.....	-
80.....	-

:

90.....	-
---------	---

107.....	-
109.....	:
123.....	-
126.....	-
131.....	-
132.....	-
133.....	-

:

135.....	-
165.....	-
168.....	-

:

179.....	-
179.....	-
180.....	-
183.....	-

:

187.....	-
195.....	-
207.....	-

:

210.....	-
221.....	-
229.....	-
230.....	-
231.....	-
236.....	-
249.....	-

66	()	01
66	()	02
67	()	03
68	()	04
77		05
180		06
181		07
184		08
189		09
191		10
192		11
193		12
196		13
197		14
198		15

199		16
200		17
201		19
202		20
203		21
205		22

	01
3	02
4	03
	04
	05
	06
	07



:

:

:

:

:

:

:

:

:

:

.

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

_____:

: -

: -1

)

.(2005

.(1990:)

.(1990)

(2003)

-

"

- -

(2000: 106) :

.
. .
. .
. .

(1997) .

(2004 &)
(2000)

(2006)

.(Al-Hooli, 2001)

"

"

"

.(Saracho,1993)

.(2004)

9

.(436 1995 :).

()

(2003: 1988)

(1986)

(1987)

(1987)

(1990)

(1990)

(1993)

1979

(1990)

(1990)

.(2001) .

2005

(5 6)
2005

2005

2002

.5
.6
.7
.8

stufflembeam

P= Product /P= Process/ I=Input C = Context) CIPP

() () () ()

1971 , 1969 , Stufflebeam 1966
, (Stufflebeam, et al. , 1971,)
,(Stufflebeam and Shinkfeld, 1985)
(Stufflebeam, 2000, 2002)

,accountability

: Contexte Evaluation

(1)

-
-
-
-

: Input Evaluation :

(6 5 4 3 2)

.1

.2

.3

.4

.5

Process Evaluation: -

.1

.2

.3

_____ :

.4

.5

: (9 8 7)

.1

.2

.3

: **Product Evaluation** .4

.1

.2

.3

.4

.5

: .1

_____:

: .2

: .3

.(scriven , 1983)

: -

: ●

: ●

: : -

:

_____:

: -

: -

-

: -

: -5

: -

:



: -

: 1

30

() : - 2

: -

: -

_____ :

: -

: -

.(103:2006-64)

: -3

: -4

: -5

: -

:

: -

:

: -

:

: -5

(05)

(03)

:

_____ :

-

-

(2005

).

:

- 6

30

2005

.

:

-7

:

- 8

.

:

-10

,

:

Compétence finale :

-

.

Compétence d'étape :

-

.

Compétence de base :

*

| ()

-

)

www.geniecivil.keuf.net

(3)

: -11

- NCAT : The National Council for Accreditation For Teacher Education
- ACEI : Association for Childhood Education International
- NAEYC : National Association For The Education Of Young Children.
- CEC : Council For Exceptional Children

: -1

..2005

-2

-3

_____:

: -

: -

: -

:

.1

.2

.3

.4

.5

.6

.7

.8

: -

.SPSS

-

.

-

-



" (2007) -4
:"

" : (2009) -5
:"

:

: (2009) - 6
:
.1

)

:

(

:

-

-

-

(5 -3)

-

:

-

(16-9 1978).
.:(2007) -9

:

)

(

()

1420

()

: : (2003) - 10

(7) (78)

58

:

- 1

- 3

- 2

- 4

- 5

- 6

:

:

-

-

-

-



: (1988) -11

:

-1

-2

-3

-4

:

-1

-2

-3

2 -4

- 5

2 - 6

(1979) -13

25 276

:

.1

.2

.3



.4

.5

: (1990)

-14

160

58

(86/85)

:

-
-
-
-
-
-
-

()

: (1978):

-15

1977

-
-
-
-
-
-
-

-
-
-
-
-
-
-

: (1988) - 16

106

: (1991) - 17

100

:

-
-
-
-

: (1999) - 18

:

:
:

•
•
•
•

()

% 53

% 58

.33

% 28

33

•

: (2000) - 19

*

*

.

: (21)

•
•
•

:

*

*

*

*

*

*

: (2004)

- 20

:

●

●

●

●

●

●

●

●

●

●

●

:

:

•

•

•

•

•

- •

•

:

-

:

-

-

-

-

-

<http://servicesdep.byethost32.com> .

-

:

: (2006)

-21

(

)

:

30

:

:

-

: (Davies et Pollintz)

- 1

:

•

: (Sandroc , 1996)

- 2

154

: (Edwards , 2000)

- 3

()

.(NAEYC)

(Sally E. Pisarchick , 2000)

:

:

www.clas.uiuc.edu.

(Rosberg ,2001)

-
-
-
-

:

:

.(WWW. catalogue.nla.gov) .

:

:

:

-

()

-
-
-
-
-
-
-

- 1

- 2

- 3

- 4

-

:

- 1

- 2

- 3

- 4

-

:

- -

:

-1

:

.(48 47 2004

).

-

-

:

-

:

-

.(39-38 2010

).

..

.

.

..

..

.

:

(Preschool)

()

•

()

.

:

(1944)

13

.(107 – 106 2010).

.(49 2000).

=====

:

•

12

11

16

.(132 2010)

(95 – 35) Quintillion

- 139 2010).

.(140

:

*

..

..

:

- 1
- 2
- 3

..

).

.(103 1998

3 - تربية الطفل في العصور الوسطى

• :

(189- 188 2010).

■

●

.(166 2010).

⋮

•

»:

'''

«

».«

'''

)

(

.(53/52 2004

)

(53 2004).

"

:

"

.(172 - 173 2010). .{

:

:

.(195 2010).

:

-

:

-

:

-

2010).

.(195

-4

13

(Toma I- Akiweni)

.(78 2007) .

:

:

.1.4

(nany)

:

: (1592-1670) (J. A. Comenius)

•

()

.1635

"

"

6

.(97 2000)

:

. -
 .. -
 . -
 ... -
) -
 (-
 . -
 . -
 . -

. (1632 – 1704) (J. Locke) •

(1704 1632) John Locke

:

:

:

" :

"

.(120 2000))

:

: . :

.(122 2007) .

:

"

" :

" :

.(2007,122) .

. (1712 – 1778) (J.J.rousseau) •

1712

.(214 2010)

Emile

()
)

.(48 2007
()

()

()

.(123 2007)..

:

"

()

(12-5)

(15-12)

.(217 2010).

:

.2.4

:

: (1746 – 1827) (J. H. Pestalozzi)

•

J.H.Pestalozzi

Yvrdon

Burgdorf

<http://www.pestalozziworld.com/pestalozzi/methods.html>

1
2
3
4
5
6
7
8
9

(49 2007).

. (1740 – 1826) (J. F. Oberlin)

•

"

1769

1648

..((69 2011)..

: (1771 – 1858) (R. Owen)

•

:

.

-

-

-

"

"

(1978:)

5 – 3

(39 2008).

:

- .3.4

(1837)

:

: (1852 1782)

*

)
 1816
 ()
 1826
 ()
)
 (68 2011
 () 1837
 ()
) ()
 (297 2007
 ()

(300,2007)

:

()

..
(304 2007) ..
:

:

1851

20

)

(1978)

:

()

:

()

()

()

- 176 2000) .

.(179

()

(126 2007) .

:

(1851)

:

(Ecoles Maternelles)

()

http://fr.wikipedia.org/wiki/Friedrich_Frobel .

() 1854

1874 ()

() 1860

<http://www.ahlolbayt.net/books/tarbah/13.htm> .

:()

•

()

()

)) " (1902) "

.(1967) .
:

1921

.1925

1924

:

. **1**

:

. **2**

.3

.4

.5

.6

.7

.(2007.56) .

.8

:(1953- 1870)

:

•

()

.(2006.33)

:

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

:

-

:

()

.()

-

()

.(2008,80)

:
()

)

.(270 – 257 2007)

: (1980 – 1896) *

1920

:

.(2001,170).

-
-
-
-
-
-

-
-
-
-

.(2007,27) .

.
:

.(44 2001) .

:

10

11

12

.(2007,43) .

13

:

()

. : -
 . : -
 . : -
 . : -
 . : -
 . : -

: -

: .1

•

(204: 1989)

« »

« » و « »

.1890 1880

:

. -
 . -
 . -
 :

: -

: -

:

-
-
-
-
-
-

)

(

.(180 : 1989)

:

- 2

« » 1972

2007).

(241:

:

-
-
-

) .

.(49: 1981

:

(180 1997).

,

:

,

.

-

,

-

.

-

.

-

.

-

.

-

.

-

.

-

:(365 - 364 : 2007) .

:

.

-

.

-

:).

.(62

:

•

«

»

1770

1881

1940

.(241 : 2007).

:

-

-

-

:

-

-

-

-

-

-

.(360-359 : 2007).

-

•

1840

()
:

:

.(332: 2007).

: - 5

(357: 2003).
.1876

70

:

:

-

-

:

-

.(35 : 1990).

()

-

..

(66:) .

:

-

:

•

1880

1989 -1988

"

:

.(105-104: 2006

)."

:

):

.(59 1991

()

1

4	2	2		1
4	2	2		2
4	2	2		3
2	-	2		4
2	1	1		5
4	2	2	()	6
1	-	1		7
1	-	1		8
1	-	1		9
2	-	2		10
2	-	2		11
2	-	2		12
3	2	1		13
33	11	22		

()

: 2

2	-	2		1
2	-	2		2
4	2	2		3
3	1	2		4
3	2	1		5
3	2	1		6
3	2	1		7
3	2	1		8
2	-	2		9

4	2	2		10
4	2	2		11
1	-	1		12
3	2	1		13
33	18	21		

()

- 3

2	-	2		1
2	-	2		2
4	2	2		3
4	2	2		4
4	2	2		5
4	2	2		6
3	2	1		7
3	2	1		8
3	2	1		9
4	2	2		10
2	-	2		11
2	1	1		12
5	4	1		13
41	11	22		

()

-4

2	-	2		1
2	-	2		2
4	2	1		3
4	2	2		4
2	-	2		5
4	2	2		6
3	2	1		7
3	2	1		8
3	2	1		9
4	2	2		10
2	-	2		11
1	-	1		12
5	4	1		13
39	11	22		

:

•

-

.(150- 1145 2008

)."

"

:

-

:

•

:

:

:

-1

.(1984

)

:

-2

76/35

1976/04/16

1982/1981

2000).

. (133

:
: **-1**

.
:
: **-2**

" 1976 09 33

.
:
: **-3**

(88 1990) .

:

. 23 19 11 8

1996 -

:

2002 -

2002 30

"

"

: 2005 -

..2006/2005

.

"

"

2005/2006

-

1800

2009/2008

.

:

" "

" "

" "

.

18

(Caritas Allemande)

2002 24

(Preco)

AB/657:

:

-
-
-

:

:
:
:

()

18

(12)

(Cycle Accelere)

: ,

. -

. -

. -

. -

. -

.(145-142 2008)(. .

.
:

2005

.(2010) .

()

(05)

(03)

.
: :

()

:

:

*

/

-

-

.

.(...)

-
-
-
-
-
-
-
-
-
-

30 :

-1
-2

:

:

-
-
-
-
-
-

:

()

-
-
-
-

:

-3

)

(

2003

:

(16 : 2005)

4	3	2	1	
02	02	02	02	
02	02	02	02	
06	06	08	08	
04	06	08	08	
02	02	02	02	
04	06	08	08	
02	--	--	--	
02	--	--	--	
04	--	--	--	
--	02	02	02	
08	08	04	04	

:

:

-1

-2

()

-3

-4

(22-12)

-5

-6

.

-

-

·
·

-

-

-

-

-

:

,

.

,

.

.

,

,

,

,

).

:

.(150 ,2003 ,

" :

)." .

.(10

.(308 2003

) .

:

-2

(125 1986) .

:

-

/ :

-

:

-

:

أ-

ب-

ت-

ث-

:

-

:

-

-

-

-

(75 2005).

-

-

:(208 2008)

.1

.2

.3

.4

.5

.6

.7

:(2004:22) :

:

-1

:

-2

(-)

:(23 : :) :

-ح

-خ

-د

-ذ

-ر

-ز

-س

-ش

-3

:

•

•

•

•

•

: -

: -

: -

: / -

: -

.(25 -22 2005)

- 4

)

:(22 ,1994,

-

-

-

-

-

-

.(60 2002) .

:

,

.

,

,

.(111-110 2006).

,

(<http://www.almualam.net/maga/simat.html>)

. - 5

:

:

•

-

"

.

-

.

-

2006 ,)

.(113-112

:

•

.(114 -113 ,2006 ,).

:

•

: -

: -

.(118 2007).

: -6

.(19 2006).

: - 7

: •

;

.1

.2

.3

) . .4

(24 2005:

:

-

-

-

-

-

-

-

-

-

: •

:

: •

:

.1

.2

:

.3

.4

:

.5

. (178 2001)

:

1995)

.(95-92

: -

:
: -

:
: -

- -

...

: -

.(11- 10 2009).

-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-

.(124 2009).

:

- 8

•

•

:

-

-

-

-

.....

.

:

.....

:

:

•

:

-

:

-

:

-

:

:

-

-

-

:

:

.1

: .2

: -

:

. (57-52 2005).

:

-

-

-

-

-

-

).

. (145-131 1982

:

-3

:

•

•

:

•

•

.(6 1986) .

:

•
•
•
- 4

:

:

.1

:

.2

:

.3

:

.(52 1998) .

:()

- 5

:

•

.(251 2002)).

:

•

:

-

-

-

-

-

-

-

-

.(83-82 2004).

-

.(208 2009).

-

:

•

:

-

-

-

-

-

-

-

(255 2002

)) .

-

:

●

:

.

:

:

.

:

.

:

:

.

:

.

:

.

:

.

:

.

:

).

.(99-88 2004

●

:

:()

-

: -

.(128-127 2005

).

: -

:

-

(Merlin ,1988)

:

:

: -

/

:

/

:

/

/

:

:

:

:

/

:

.(75 2004)

:

-

:

-

-

-

-

-

-

-

-

.

-

-

:

-

.

.(133 2005

.)

:

-

:

.(2008 39

).

:

-

)

.(65 2002

: -

:

: -

.(143-142 2005)

:

:

: - 1

: •

" "

.(50 2005)

: •

"

"

"

"

"

.(22 2007).

:

-2

:

:

•

:

•

:

•

:

:

.(162-161 2007).

:

-3

: -4

.(264 2007)

: - 5

: •

- - - : - - •

) : •

.(66-45 2004

: - 6

: -

: •

:

:

:

-

•

•

•

•

:

-

:

•

•

•

•

•

:

-

:

-

-

-

:

•

:

:

.1

: .2

: .3

: .4

.(127 2010) .

: ●
:-

: ○

:

, : -

,

.

, : -

.(203-202 2007) .

: •

: -

. :
(189 2007).

:

:

)

.((136 -127 2010

-

). (

:

. -1

. -2

:

:

:

أ-

ب-

ت-

ث-

ج-

:

-1

.(

)

-2

-3

-4

-5

:

:

-

:

:

:

:

•

:

أ-

ب-
ت-

(...)

ث-

:

.1

.2

).

(235- 234 1999

:

-

:

:

*

:

-

:

-

(93 -78 2004).

:

-

: -

()

:

()

.() ← () ← ()

: 4

-

-

-

.(159-158 2003:)..

-

: -7

-

"

.(36 2010) .

: -8

:

-

-

-

-

-

-

.(235-233 2007

).

-

:

-

:

-1

:

-

-

-

-

.

:

-

:

-

:

.

:

-

:

-

:

-2

:

•

•

:

- 3

:

- 4

(7 - 4)

:

:

-

:

-

:

-

:

-

:

:

-

:

-

:

-

-

-

.(214 2007).

: - 5

:

:

:

-

:

:

-

.

:

-

:

-

.

:

-

.

:

-

.

:

-

:

:

.

-

.

-

.

.

.(112- 104 2007).

-

:

-1

.	:	:	-
.	:	:	-
.	:	: ()	-
.	:	:	-
.(148 2004) .	:	:	-
.	:	:	- 2
.	:	:	-
.	:	:	-
.	:	:	-
.(50-49 2010	:	:	-
.	:	:	- 3
.	:	:	-
.	:	:	-

).

:

....

-

-

-

-

-

-

-

.(49-48 2010)

:

- 4

:

:

:

•

:

-

:

-

.(112 2000

).:

.
:
-
:
-

:

.
:
-

(56-53 2007

).

:

•

...

:

-

.
:
-

-

-

-

:

•

.

.(212 2007).

:

•

:

:

•

:

:

*

:

.

*

.

: *

.(161 -151 2004:)..

: -

: -

-

-

.

-

-

-

-

: -

: -

: -

: -

: -

: -

: -

: -

: -

: -

: •

: •

: •

: •

)

.(254 -253 2004

:

-

:

.

.

).

(45-40 2004

.

-
-
-



:
:
/1

.(13 2001).

.(158 2003).

).

.(27 1999

: - 2

(81 2008)

:

: . 1

-

-

-

-

-



50 -
) . %75
 .(197 1999

(82)

) .
 .(206
 : *
 : -

.(98 2001) .

:

-

-

:

-

...

:

-

-

(12.5)

()

-



:



..

..

.(6 2010 belaila khadija).

:



.(- -)

.....

%70

[/http://twafk.blogspot.com](http://twafk.blogspot.com)



: •

:

. -

. -

. -

.

. -

. -

.

.

-

.(191 2008) -

:

-

: 4 3 -1 -

.(95 2008)

:

: -1

: -2

: -3

: -4

: -5

: -6

: -7

: -8

-9

). : -10

.(206-205 2003

: 5 -2

-

-

-

-

-

-

-

(.243)

-



:

3

•

-

-

-

-

-

.(32

). .

-

:

4

•

-

-

-

-

-

-198

). .

-

.(199

:

5

•

-

-

-

-

-

.(205

). .

-

:

-

.(12 1997

). .

/

).

.(66 2007

:

: -

5-2

: -

: -

: -

: -

: -

: -

.(270-267 : 1997

).

:

•

-

-

-

-

.(189 2005).

: -

:

: .1

-

-

)

.(30

--

896

-

-

-

-

.(- - - - -)

-

- - - - - :

-

-

.(65 2003) .

-

:

*

:

-

(3)

-

-

.()

-



.()

-

:

-

:

-

-

-

-

-

-

.()

-

.(49 -47 2001) .

-

: 4

-

-

() ()

-

-

(2500)

-

.(261) .

-

6 -4 ()

-

.(70) .

-

() ()

.(172 1983 :) .()

...

-



" " " "

(126 1995)

:

()
7 3

: 11 7

10 7 3

)

(45 -44 2001

:

6-5

(piaget)" "

:

()

. (30- 28 2008) .

:

	.	=	+
	.	=	+
.(67 1999)	=	+	+

:

:

*

:() .1



: () .2

- -

: .3

: .4

: .6

.(95 - 79 2000) .

: .7



:

:

-11

.

:

-12

.

:(

)

-

:

(

)

:

-

.(95 – 79 2000).



:

:

...

: .1

: .2

: .3

.(80-79 1999)..

: •

:

() -1

.(86 2005).

-2

.(17 2009).

-:

:

:

•

():

•

:

•

:

()

()



: •
:
:

(188- 185 2003).

:

-1

-

-

(9 8 1)

.(28 2003) .

-

" "

2003) .

. ...
.(265

-

2002)

.(197

-

...



2004) ..
 .. (179
 .. -
 .. -
 .(55) () -
 . -
 3 .. -
 .(180 2004) . -
 .. -
 . -
 . : -
 . -
 . (-) -
 . () -
 .(196 1989) . () -
 . : -2
 . -
 .(56 2007) . -
 .(192 2000) . .

.(38 1989) .

) .

.(142 1999

.(50 2003) .

:

9-1

()

.(131 1998) .

: **5 -3**

-2 .

()

.(27 2003) (5)



:

-

35

)

.(2007.31

:

-

-

-

.(2004.20

).

:

-3

:

*

(erik erikson :1963)

Zone of proximal

development



:

*

.(47 -33 2005:)

:

*

":

. (51 J.chazaud ;1978) .

)

.(27 1978



.(44 2000))

:

:

*

:

*

" " " "

...

:

*

()

. (A.Pomerleau/G.Malcuit ;1983 ;231)

:

: **attention** -

: **Retention** -

: () -

: **Motivation** -



.(25 1998).

.

: - 4

: -

...

.(20 2001).

: -

.(51 2005) .

: -



-

-

-

.(302 2008

).

:

-

:

:

-j

(BRECKENRIDGE- MARIAN AND VINCENT)

:

-j

(

-

)

.(24-23

2001

)..

-

: - 1

:

}: :

.(15: 2007) .(15) {

:

4-3 -

.(62 2001).

:

) .

. (82: 2006

.(41 2003).

» :

.«

.(59 1987)

: -2

. . . .



(29 2002)

...

.(222 2004)

: -3

-1

-2

-3

-4

-5

.(97 2006) .

: -4

: *



: -

()

: -

(:) -

())

(...

: -

: -

(24-22 2005).

: -

:() -

49 2000) .

(149-

: -
: -1

: -

: -2

: -

(62 2003) .

-

).

(37 1987

: -

(140 2001) .

-

(234 2004) .

."

: -4

:

(13 2003) .

2003

).

(55 54

.(16 2003

). .



:

-5

:

:

. (144 1989) .

:

.

:

...

:

:

(141 1988) :

:

-6

:

.

.

:

(31 2003) .



:

).

. (22 2001

:

.(27 2008)

:

-7

(BECKER 2001)

:

(

)

.(

)

()

:

*

*

/

:

).

(147 2008



:

:

:

-

-

-

-

:

-

-

-

:

-

-

.(147 2008).



: ()

-8

:

(76 2001 -).

:

:

-

-

:

-

:

-

:

-

.

-

:

:

-

-

-

-

.(112 2003)..

-

-

:

:

:

*



:

- :

-

-

-

.(81 2005 -).

:

•

)

.

2001

)

.(160



الفصل السادس

-
-
:
-
-
-



: -

)

(74 1989

: -

: -

12 (2011 2009)

250

(06)

(06)

08	200	
04	50	/
12	250	



: -

:

6

10

.2009

106

:(07) :

:

(07)

63	4	59	
43	3	40	/
106	7	99	

(24)

(106)

200

11

: -

: -

.(3)



: -

:

(8)

.
.
.
.
.
.

:

: -

:

165

()

.(1 2 3)

-

.(1 2 3)

()



-

)

.(1 2 3 4)

(

-

:

30)

(13)

4

)

(

36

23

)

(

40

22

(

.(1 2 3 4 5)

-

:

:

- 3

4

5

(9)

10

1

(10)



:

-

-

-

-

:

- 2

:

(08)

0.46	
0.74	
0.85	

:

-

-

-

-



:

:

- 1

()

- 2

.

- 3

. SPSS.v17



	- 1
.	- 2
.	- 3



:

()

:

:

-1

-1-1

:

-2

-1-2

-2-2

-3-2

-4-2

()

-5-2

:

-3

-1-3

-2-3

-3-3

Product Evaluation:

-4

:

:

-1-4

-2-4

-3-4

-4-4

-5-4

-6-4

-7-4

:



: -

: -1

-

:

: -1- 1

:

:

.

-

.

-

:

(05)

-

:

-

-

10

:

-

-

()

.2005

:



:

. (2002) . (09)

2			1	
3	2	1	2	1
				.
-	-	-		
-	-	-		

(.....)

: (input EVALUATION) -2

: - 1-2

)

.() ((5) 30



:

-2-2

) 4

30

-

-

-

-

-

-

-

)

(2/

+

:

-3-2

:

:

-

:

:

-

:

-

:

-

()

:

-4-2

36

17

(04)

34

(10)

						المكون
						السداسيات
5.55	02	50.00	18	44.44	16	
5.55	02	50.00	18	44.44	16	
5.55	02	41.00	14	53.00	18	
22.22	08	33.33	12	44.44	16	
+						
14		62		66		
12.95		58.11		62.10		

%50 :

% 33.33

62.10

%5.55 :

66

58.11

% 41

14

12.95

% 12.95

(11)

	%		%		%		%		
5.55	5.55	02	5.55	02	5.55	02	5.55	02	
5.55	5.55	02	5.55	02	5.55	02	5.55	02	
19.44	16.66	06	16.66	06	22.22	08	22.22	08	
18.05	11.11	04	16.66	06	22.22	08	22.22	08	
5.55	5.55	02	5.55	02	5.55	02	5.55	02	
18.05	11.11	04	16.66	06	22.22	08	22.22	08	
1.38	5.55	02	=	=	=	=	=	=	
1.38	5.55	02	=	=	=	=	=	=	
2.77	11.11	04	=	=	=	=	=	=	
4.16	=	=	5.55	02	5.55	02	5.55	02	
16.66	22.22	08	22.22	08	11.11	04	11.11	04	

6

:

:

:

6

08

04

. 19.44

.18.05

. 5.55

. 1.38 1.38 2.66 4.16 :



:

- 5

:

-

(....

)

-

.

-

-

:(process evaluation) :

-3

:

-1-3

:

:

-2-3

(02)

03

:



: 6

:10

:

: 8

: 9

:10

:11

: 12

: 13

: ()

-3-3

(stage pratique)

:

-

-

-

-

-

-

-
-
-
-
-
-

3.30 3.34 2.57 : 9 41 5 (17)

: -
:
:
:
: -4
-1-4
: -

(13) :

1	0,00	3,00		4
2	0,17	2,97		11
3	0,35	2,91		6
4	0,39	2,84		3
5	0,51	2,61		1
6	0,55	2,60		5
7	0,55	2,55		2
8	0,62	2,54		10
9	0,66	2,32		8
10	0,70	2,25		9
11	0,71	1,91		7

1.33 - 1

= 1

= 2

=3 :

=

3 - 2.67

2.66 - 1.34

)

)

(

(

:

-4

(14)

1	0,17	2,97		4
2	0,37	2,87		6
3	0,46	2,84		11
4	0,43	2,79		3
5	0,59	2,52		5
6	0,68	2,49		10
7	0,59	2,47		1
8	0,67	2,38		2
9	0,72	2,27		9
10	0,66	2,22		8
11	0,70	1,91		7

= 1

= 2

=3 :

=

1.33 - 1

2.66 - 1.34

3 - 2.67

)

)

(

(



:

(15)

-2-4

1	0,48	3,70		4
2	0,67	3,58		11
2	0,68	3,58		6
3	0,64	3,33		3
4	0,73	3,30		5
5	0,74	3,08		1
6	0,85	3,02		10
7	0,88	2,96		9
8	0,84	2,92		8
9	0,69	2,88		2
10	0,82	2,34		7

= 1 = 2 = 3 =4 :

. : 1.74 -1
. : 2.4 - 1.75
. : 3.24 - 2.5
. : 4 - 3.25

()

:

-3-4

(06)

: (5 - 1)
. 2.49 - 1.0 •
. 3.49 - 2.50 •
. 5.0 - 3.5 •

:

(16)

: (16)

1	0,79	4,58		1
2	0,66	4,55		12
3	0,68	4,54		11
4	0,85	4,44		2
5	0,90	4,42		7
6	0,86	4,17		10
7	0,99	4,12		9
8	1,25	3,90		3
9	1,36	3,41		13
10	1,08	3,00		8
11	1,17	2,08		4
12	0,84	1,64		6
13	0,91	1,62		5

(16)

:

4.44 4.54 4.55 4.58)

. (3.90 4.12 4.17 4.42

:

. (3.00 3.41)

:

1.64 2.08)

(1.62

:

-4-4

المرتبة	الانحراف	المتوسط	العباراة	المهارات حسب ترتيبها بالاستبانة
1	4,91	4,70	تحضير دفتر الأنشطة	23
2	0,79	4,57	التفاعل الجيد مع الأطفال	25
3	0,70	4,44	اختيار طرق التدريس المناسبة	15
4	0,73	4,43	توفير الرعاية السليمة للأطفال	13
5	0,63	4,41	. أثناء الأنشطة داخل غرفة الصف	14
7	0,71	4,37	استخدام وسائل تعليمية مناسبة للأطفال	6
6	0,81	4,35	إقامة علاقة جيدة مع الزميلات	26
6	0,63	4,35	اختيار أنشطة الدرس.	16
7	0,86	4,29	توظيف طرق و أساليب متنوعة في التدريس	5
8	0,91	4,28	تقديم التعزيز في الوقت المناسب	20
9	0,85	4,26	ربط موضوع النشاط بالحياة.	22
10	0,84	4,23	تطوير أنشطة تتناسب مع متطلبات المرحلة النمائية للطفل	7
10	0,84	4,23	تنظيم الأركان بطريقة مناسبة .	12
11	0,77	4,22	تنظيم أزمنا الأنشطة	30
11	0,76	4,22	تشجيع انماط التفكير المختلفة مع الطفل	8
12	0,74	4,18	استخدام الوسائل التعليمية المناسبة	19
13	0,78	4,16	إثارة الدافعية لدى الأطفال بطرق متنوعة	11
13	0,92	4,16	التمكن من اختيار و سرد القصص بطريقة مشوقة	25
14	0,86	4,12	التحكم في الأطفال داخل القاعة	26
14	0,91	4,12	تقديم التغذية الراجعة في الوقت المناسب	21
15	0,88	4,08	اكتشاف المشكلات بسرعة من خلال الملاحظة	28
15	0,82	4,08	كيفية استثارة تفكير الأطفال	29
16	0,81	4,06	اختيار أساليب التقويم المناسبة	17
16	0,94	4,05	التفاعل و التعامل مع أولياء الأمور	27
17	0,82	4,02	إدارة التفاعل الصفّي بفاعلية	9
18	0,94	3,94	طرح الأسئلة الصفية المفتوحة	18
18	1,03	3,94	صياغة الأهداف بصورة صحيحة بمختلف مجالاتها	1
19	0,88	3,89	التمكن من استخدام خامات وأدوات التشكيل بتقنية عالية	24
19	0,85	3,89	استخدام أدوات تقويم مناسبة قبلي و بعدي و تكويني	10
20	1,18	3,82	التمكن من انشاء مسرح للدمى	27
21	0,95	3,79	أعداد خطة دراسية سنوية	4
22	1,12	3,77	صياغة الأهداف بصورة صحيحة بمختلف مستوياتها	2
22	1,12	3,49	التفاعل مع الإدارة	28
23	1,32	3,29	استخدام الحاسوب بكفاءة	3

: (4.57) (4.70)

(4.43) (4.44)

(4.35) (4.37) (4.41)

(4,29) (4.35)

(4,26) (4,28)

(4,23) (4,23)

(4,22) (4,22)

(4,16) (4,18)

(4,12) (4,16)

(4,08) (4,12)

(4,06) (4,08)

(4,02) (4.05)

(3,94) (3,94)

(3,89)

(3,79) (3,82) (3,89)

(3,77)

(3.39) :

. (3,29):

-5-4

: -
(18)

1	0,86	4,36		7
2	0,90	4,32		20
3	0,96	4,25		8
4	0,76	4,24		15
5	0,82	4,22		12
6	0,94	4,21	.	23
7	1,04	4,19		11
8	0,94	4,13	.	18
8	0,87	4,13		16

9	0,93	4,08		22
10	0,98	3,91		14
11	0,91	3,89	.	19
12	1,04	3,87		17
13	1,24	3,67		10
14	1,30	3,48		9
15	1,41	3,02	.	21
16	1,25	2,65		6
17	1,55	2,59		4
18	1,26	2,46		5
19	1,30	2,42		1
20	1,31	2,41		2
21	1,13	2,32		3

(19)

(4.99)

:

(2.30)

(4,36)

:

(4,25)

(4,32)

(4,22)

(4,24)

4,13.

(4,19)

(4,21)

3,91)

4,08

4,13

(3,89)

(

. (3,67)

(3,87)

(3,48)

:

.(2,59)

(2,65)

(3,02.)

(2,46)

:

(2,32)

(2,41)

(2,42)

(2.29)

:

-

:

(19)

1	4,99	4,72		27
2	2,91	4,59		46
3	0,72	4,42		25

4	0,88	4,38		31
5	0,89	4,37	...	45
6	0,76	4,33		35
7	0,82	4,27	.	36
8	0,80	4,23		30
9	0,77	4,18		26
10	0,97	4,15		38
11	0,91	4,13		24
12	0,95	4,09		34
13	0,93	4,08		32
14	0,88	4,07		39
15	1,00	4,06		51
16	0,96	4,04		44
17	0,84	4,03		55
18	1,03	4,02		56
19	1,06	4,01	...	47
20	0,95	3,96		54
23	1,13	3,92		
21	1,02	3,92		33
22	1,03	3,90		52
23	0,92	3,86		53
	1,23	3,85		
24	0,97	3,84		50
25	0,93	3,78		28
25	1,00	3,78		37
26	0,98	3,73		29
26	1,16	3,72		40
26	1,09	3,69		48
26	1,04	3,67		43
27	1,18	3,67		42
28	1,17	3,36		49
29	1,30	3,34		41

:

(4,59)

(4,72)

(4,38)

(4,42)

(4,37.)..

(4,27).

(4,33)

(4,18) (4,23)
 (4,13) (4,15)
 (4,08) (4,09)
 (4,06) (4,07)
 (4,04)
 (4,02) (4,03)
 (4,01) ...
 (3,96)
 (3,90) (3,92)
 (3,86) (3,85)
 (3,78) (3,84)
 (3,73) (3,78)
 (3,72)
 (3,67) (3,69)
 (3,67)
 :
 (3,36)
 . (3,34)
 : -
 : (20)

1	4,99	4,48		71
2	0,68	4,43		65
3	0,78	4,43		62
3	0,76	4,32		73
3	0,87	4,31		74
3	0,88	4,31		88
4	0,99	4,25		66
5	0,97	4,24		63
6	0,99	4,23		87
7	1,01	4,20		89

8	0,99	4,19		85
9	1,07	4,18		68
10	1,08	4,15		69
11	1,10	4,13		70
12	1,03	4,12		64
13	0,95	4,12		80
14	0,90	4,10		72
14	1,02	4,10		86
15	1,05	4,08		59
16	1,10	4,06		61
17	1,18	4,06		67
17	1,08	4,06		84
18	0,99	3,99		92
19	1,03	3,98		77
20	1,15	3,96		81
21	1,02	3,95		83
22	1,20	3,94		82
25	1,16	3,80		78
26	1,25	3,64		60
28	1,27	3,57		76
29	1,23	3,57		90
30	1,39	3,39		58
31	1,20	3,28	.	91

: (20)

:

-

(4,43)

(4,43)

(4,48)

-

(4,31)

(4,32)

(4,23)

(4,24)

(4,25)

(4,31)

(4,19)

(4,20)

(4,13)

(4,15)

(4,18)

(4,12)

(4,12)

(4,08)

(4,10)

(4,10)

(4,06)

(4,06)

(3,99)

(4,06)

(3,96)

(3,98)

(3,94)

(3,95)



(3,80)	(3,85)	(3,92)	
		(3,64)	
	(3,57)	(3,64)	-
			-
(3,57)			
, (3,28).		(3,39)	

-6-4

: (21)

1	0,93	4,31		7
3	1,77	3,54		4
4	1,14	3,53		1
9	1,46	3,30		3
17	1,20	2,57		2
18	1,38	2,12		5
19	1,23	2,11		6

: (21)

:

(4,31)

(3,53)

(3,54)

(3,53)

:

(3,30)

(3,31)

(2,57)

:

(2,12)

(2,11)

-7-4

100

:

:

-

-

-

-

-

-

-
-
-
-

: - 3

-

:

:

:

(23)

		:
	×	.1
	×	.2
	×	.3
		:
	×	.1
	×	.2
	×	.3

x	x x	.1 .2 .3
	x x x x	.1 .2 .3 .4
x	x x x	.1 .2 .3 .4
x x x		.1 .2 .3

x		_____ : "
	x x	_____ : " :
x		_____ : " :
x		_____ : " :
x		_____ : " :



	x	: _____	
x		:	:
x)	:	
x		(/ / /	
x		:	:
x		:	.1
x			.2
x		:	:
x		.	.1
x		.	.2
x			.3
x		.	

(23)

:

. 4 3 2 1

(16)

4 2 1

(3)

(4)

/ / /

-

-

=====

. -
: _____ :
.
: :
: _____ :
.

18 17 16 15 14 13

الفصل الثامن

- -
- -
- -
- -
- -



:

:

-

.

:

-1-1

:

- 1

(/ /)

:

-

-

(2004)

(1980)

(1988)

(1991)



(2009)

(2006)

2005

2008

:

, ,
.

: -2

: -1 -2

)

)

(04



(1978)

. ()

: (1999)

17 16 15

:



:

-3-2

(04)



(1988)

(2000)

(1991)

(1979)

(1991) () ()

:

-3-2

)

(2006

):

(:

(1999)
(1990)

(1988)
(2000)

(2006)

: - 4-2

:

: -

: -

: () -

(2006)

:

(1999)

(2000)



) : -5-2
(

(22)

(2007) :

(1991) (1990)
(1988)

: -3

: 1-3

:

()



(1990)

-2-3

:

(1)

3

:

.()

()

)

/

(

(2000)

:

-

-

(2004)

.(1990)



:()

-3-3

:

)

:

-

-

-

-

-

-

-

-

+

-

-

/

(...)

:

-

-

-



-
-
-

(1990)

(1991)

(1984)



:

:

:

:

:

-4

-1-4

(14) (13)

() :

)

(

()

)

(

:

-

-

-

-2-4

(10)

()

.12.95 58.11 62.10 :

33	% 53
% 28	28
33	% 58
	. 33

(14)
)

: (

-3-4

(16)

(3.9-4.58)



:

-4-4

(17)

-5-4

:

-

:

.(.....)

:

:

:

/

.(2005 :)

(12) (13)

33

()

.

:

...

.

()

.

.

:

(.14)

(13)

:

1999



.3

.

.

:

.

.

.

-

-

-

:

(52)

(15)

(...)

(15)

:

(12)

:

(14) (13)

)

(2005) (2008:) (2007

:

(1988)



(58)

:

(17)

:

(

...



:

(14) (13)

(...)

3053

:

(1)

(22)

-6-4



-7-4

(22)

(1990) :

(1988) -
(Davies et Pollintz)

:

:

: (23)

-1

(4)

-2

:



_____ : _____

(16)

_____ : _____

_____ : _____

-

_____ : _____

-

-

_____ : _____

-

_____ : _____

-

_____ : _____

-

-

-

:

:

:

)

(

)

(

:

:

:

:

(

)

. (20)

(30)

(50)

:

:

•

.

:

•

•

•

•

•

•

•

•

•

•

•





:

.1

.2

()

. NCATE

20

()

.3

.4

.5

/

:

.6



)

.7

(

.8

.9

:

•

•

•

.10

.11

.12

.13

أولا : الكتب

- : (1979) -1
- : (1999) -2
- : (2005) -3
- :(2001) -4
- :(1990) -5
- : (2001) -6
- (2005) -7
- : (1988) -8
- :(2008) -9
- : (1990) -10
- : (1986) -11
- : (1995) -12
- : (2001) -13
- : (2005) -14
- : (2006) -15
- (1990) -16
- : (2007) -17
- 2007



	: (2003)	-18
	:(2007)	-19
	(2007)	-20
	: (1999)	-21
	(2005)	-22
	: (2007)	-23
	: (2004)	-24
	:(1979)	-25
	: (2004)	-26
	: (2008)	-27
	: (1997)	-28
	:(1991)	-29
	: (1987)	-30
-	- :	-31
	1	-32
	: (1990)	-33
	(2001)	-34
	(2009)	-35

	: (2005)	-36
	: (2007)	-37
	:(1988)	-38
	(2001)	-39
	: (2003)	-40
	: (1998)	-41
	:(2008)	-42
	: (1993)	-43
	:(2001)	-44
	:(1981)	-45
	: (2007)	-46
	:(1981)	-47
	:(2004)	-48
	:(2002)	-49
	: (2003)	-50
	:(2007)	-51
	:(2002)	-52
	:(2001)	-53
-	: (2007)	-54
	(2004)	-55
	: (1991)	-56
	:(2008)	-57



	(2007)	-58
	(2004)	-59
	: (2007))	-60
	(2004)	-61
	: (2002)	-62
	: (1989)	-63
	:(2005)	-64
	: (2001)	-65
	: (2004)	-66
	(1967)	-67
	: (1983)	-68
	(2009)	-69
	:(2009)	-71
	: (1999)	-72
	: (2006)	-73
	302 2008	-74
	: (2008)	-75
	: (1996)	-76
	: (2004)	-77
	:(2004)	-78
	(1995)	-79
	:(2000)	-80

	(2003)	-81
	(1997).	-82
	: (1989)	-83
	: 1991	-84
	1	
	(2002)	-85
	:(2008)	-86
	:(2005)	-87
	:(1990)	-88
	:	
	: (2007)	-89
	: (2008)	-90
	: (2000)	-91
	: (2000)	-92
	: (2000)	-93
	:(2007)	-94
2 3	:	-95
	:(2001)	-96
	(2007)	-97
	: (2002)	-98
	: (2001)	-99
	1	
	(1999)	-100
	: (2008)	-101



	: (1998)	-102
(1988)	:	-103
	: (2010)	-104
	: (2003)	-105
	: (2005)	-106
	: (2003)	-107
	:(1994)	-108
	: (1996)	-109
	: (2006)	-110
	: (2008)	-111
	: (2002)	-112
	: (1983)	-113
	1983 2	
	:(2003)	-114
(2007)		-115
-	-	:
	(2007)	-116
	:(2009)	-117
	: (2008)	-118
	(2007)	-119
	(2009)	-120
	: (2007)	-121
	: (1999)	-122
	: (1999)	-123

		:(1989)	-124
		: (1997)	-125
		: (1989)	-126
1		: (2000)	-127
		: (2000)	-128
		:(1998)	-129
		:(2005)	-130
		1	
		: (2000)	-131
		: (2007)	-132
		<u>ثانيا - الأبحاث والدراسات :</u>	
		(2000) :	-1
	8		
		(1999) :	-2
183 - 223	118		
		(2000)	-3
		20	
		(1988) :	-4
		2006	-5
		:230) 1989	
		2005	-6
2005.	(21)		

			2002	-7
				-8
21			2000:	-9
			1978	-10
			(1970) :	-11
			254-280	13
			(1991) :	-12
1055 - 1077			(1990) :	-13
			2007	-14
			"	
	23/10/2007.	22	"	
			(1987) :	-15
			(2006)	-16
			2009	-17
			9/4/2009. : 7/4	
		1982:		-18
			(2003) :	-19

- 1- A.Pomerleau/G.Malcuit (1983):L'enfant et son envirement, pierre mardaga,bruxelle
- 2- Anderson1991 :Increasing teacher effectevenesse, UNESCO,International Institute for educational planning, Paris.
- 3- Belaila khadija (2010) : éléments de psychmotricité pour jeun enfant
- 4- Higginson 1996 : teacher roles and global change,an issue paper,the 45th session of international conference in education, unesco, juneua.
- 5- J.chazaud(1990): Précis de psychologie de l'enfant, édition privat,toulouse sedex,
- 6- NAYEYC (2002) : standards for early childhood professional
- 7- Office des duplication univercitaires.‘
- 8- Smith W : education in great bretain ; exford university presse 1949,P 46-97).
- 9- Unesco1996 : Initialling Containing educations of teachers, Norway, Unisco,paris.
- 10- I. Carl Candoli,Karen Cullen,Daniel L. Stufflebeam(1997) Superintendent performance evaluation: current practice and directions for improvment , kluer acadimic publisher ,usa ,pp 26, 27.
- 11- Daniel L. Stufflebeam,Anthony J. Shinkfield (2006) Evaluation theory, models, and applications ; Jossy _basse /usa 326- 348

مواقع الأترنت

- 12- (NCATE) (2008) professional standard,www,ncate.org/،
- 13- .(www.tzofonet.org.il.15/01/2009).
- 14- http://childood.gov. /20/12/2008)
- 15- http://servicesdep.byethost32.com
- 16- http://www.almualam.net
- 17- (http:www.hayatnafs.com /12/12/2008).



الملاحق

(1)

المعايير المعتمدة لبرامج اعداد المهنيين فى الطفولة المبكرة

- .1 :
- (/ / / / /)
.2 :
- .3 :
- () :
.4 :
- .5 :
- -
-
.6 :
- -
-
.7 :
- -
.8 :

(National Council for :(NCATE)

-

(Accreditation of Teacher Education)

" :

"

:

:

"

"

"

NCATE

"

:

"

"

:

:

"

:

"

:

:

"

"

:



"

:

INTASC

- 3

Interstate New Teacher Assessment and Support Consortium

:

:

:

:

-

:

:

:

:

:

:

:

:



: :

:

(,)

Association For children Education International : ACEI -

: :

:

()

:

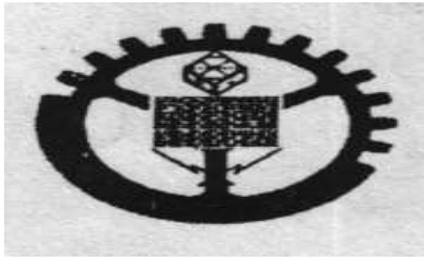
:

(4)

République Algérienne Démocratique et Populaire

Ministère de la Formation et de l'Enseignement Professionnels

Institut National de la Formation Professionnelle



Référentiel de Formation

Education de la Première Enfance

Code : ARS010R

Technicien Supérieur

octobre 2002

PROFIL PROFESSIONNEL

III- I-PRESENTATION DE LA SPECIALITE

IV- Branche professionnelle : Artisanat de service

V- Spécialité : Educatrice d'enfant

VI- Intitulé de la spécialité : Education de la première enfance

VII- Description de la spécialité :

- L'éducatrice d'enfant intervient auprès d'enfants âgés de 03 à 05 ans. Sa

fonction principale consiste à créer un milieu de vie favorable au développement psychomoteur, socio-affectif de l'enfant.

- L'éducatrice d'enfant peut travailler dans différents types de services de garde :

- jardins d'enfants, centre de la petite enfance, service de garde au milieu scolaire et hospitalier ...

VIII- Tâches essentielles :

- Accueillir les enfants Recevoir les parents

- Concevoir un programme éducatif annuel

- Organiser les activités quotidiennes Animer et évaluer les activités

II - E Q UIPEMENT ET MA TE RI A UX UTILISES

2- Petit matériel :

- Jeux éducatifs variés (selon les âges)

- Tables, petites chaises (table ronde ou rectangulaire large)

- Literies (matelas, couette, drap)

- Moquette - tapis - rideaux couleur

- Tableau (pour le prés scolaire)

- Ardoise

- Poste cassette

- Vidéo

- Documents pédagogiques

- Aides didactiques

- Bibliothèque

- Matière d'œuvre et matériaux utilisés :

- Craies couleur, bûchettes, ciseaux, pâte à modeler, papier gommé, papier consan, peinture, tissu, laine, morceau de bois, la terre, le sable, matériaux de jardinage, fruits, légumes, matières alimentaires,...

-

IX- CONDITIONS DE TRAVAIL

1 - **Eclairage** : Naturel et artificiel (lampe, néant).

3- **Bruits et vibrations** ; Néant

4- **Poussière** :

- Dépoussiérage quotidien impératif

- Aération obligatoire

5- **Risques professionnels** : Fatigue, surmenage, varices, perte de corde

vocale

6- Contact sociaux : Contact avec les parents, les enfants, les responsables et les collègues

- EXIGENCES DE LA PROFESSION

- Physique : Apparence soignée - Bonne santé
- Attitudes requises :
 - Motivation pour le métier
 - Patience et compréhension
 - Esprit d'initiative
 - Dynamique
 - Sens de la responsabilité
 - Sens organisation et d'organisation
 - Avoir un bon niveau culturel Avoir toujours le sourire

1- Contre indications :

- Fragilité nerveuse
- Difficulté élocution

X- RESPONSABILITE DE L'EDUCATEUR 1- Matériels :

- Maintenir le matériel en bon état
- Entretien du matériel

2- Décisionnelle :

3- Morale :

- Education de l'enfant

4- Hygiène et sécurité :

- Veillez aux règles d'hygiène et sécurité
Sécurité de l'enfant

VI. POSSIBILITE DE PROMOTION

- Cadre réglementaire : selon le statut

-
- Accès aux postes supérieurs par expérience professionnelle ou par formation spécifique · Responsable (Directeur) de :
 - Maison maternelle
 - Etablissement pour enfants (service de garderie ou sociaux)

VII~ FORMATION

1- Conditions d'admission :

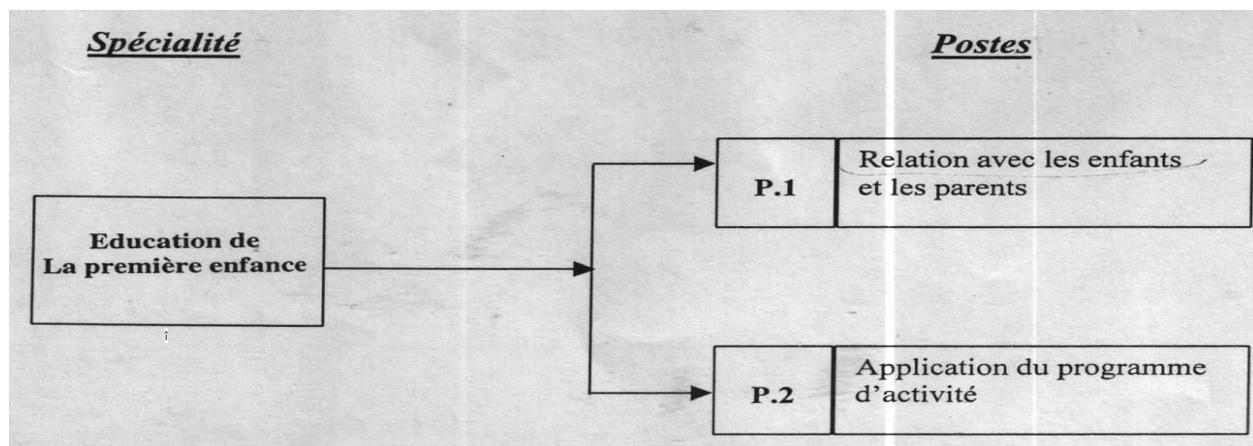
- Niveau : 3^{eme} AS
- Age minimum : 20 ans
- Test psychotechnique

2- Durée de la formation : 30 mois de formation

3- Niveau de qualification : V

4- Diplôme : TS

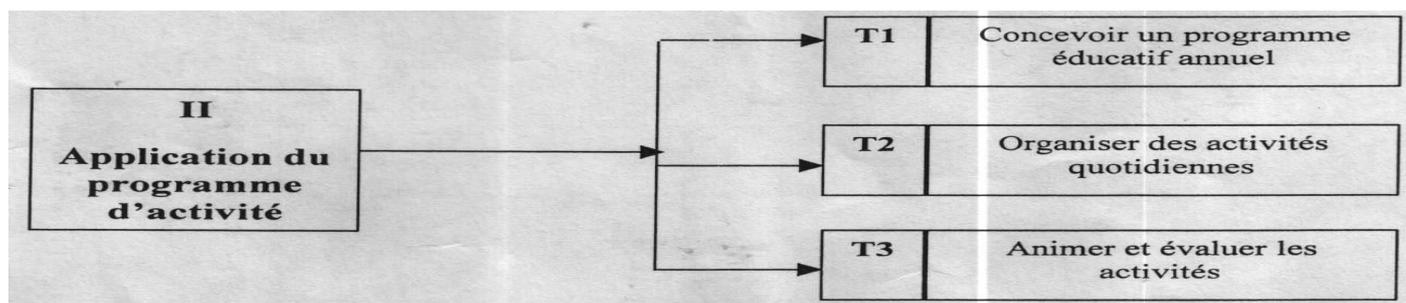
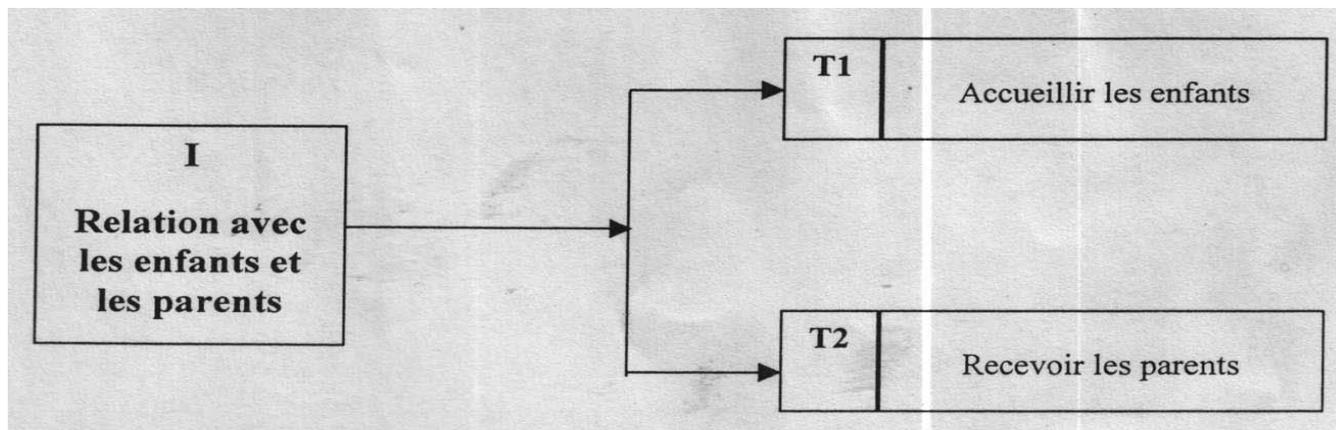
IDENTIFICATION DES POSTES DE TRAVAIL



ANALYSE DES TACHES

Postes

TACHES



DECOMPOSITION DES TACHES EN OPERATIONS

Spécialité : éducatrice d'enfants

Poste I : Relations avec les enfants et les parents

Tâche I : Accueil des enfants

<i>Opérations</i>	Techniques opératoires	Equipements et accessoires
-------------------	------------------------	----------------------------

- Recevoir les enfants	- Gestes affectifs	- Fiches de renseignements
- Etablir une relation affective avec les enfants	- Echange verbal - Assistance	

Spécialité : éducatrice d'enfants

Poste I : Relations avec les enfants et les parents

Tâche II : Réception des parents

Opérations	Techniques opératoires	Equipements et accessoires
- Communiquer avec les parents	- Cordialement	- Document pédagogique (programme)
- Présenter le programme annuel les enfants	- Oralement	

Spécialité : Educatrice d'enfants

Poste II : Application du programme d'activité

Tâche I : Concevoir le programme annuel

Opérations	Techniques opératoires	Equipements et accessoires
- Participer à des réunions de travail	- Travail de groupe	- Documents pédagogiques - Calendrier
- Proposer les thèmes d'activités	- Réflexion sur la réalisation et le moyens à utiliser	

Spécialité : Educatrice d'enfants

Poste II : Application du programme d'activité

Tâche II : Organiser les activités quotidiennes

Opérations	Techniques opératoires	Equipements et accessoires
- Choisir l'activité du jour - Préparer la matière d'œuvre et le matériel	- Consultation du programme - Collecte de la matière d'œuvre et matériel	- Documents pédagogiques - Liste de moyens et de matières d'œuvre

Spécialité : Educatrice d'enfants

Poste II : Application du programme d'activité

Tâche III : Animation et évaluation

Opérations	Techniques opératoires	Equipements et accessoires
- Réaliser l'activité	- - Respect des étapes de réalisation (du concret à l'abstrait)	- Matière d'œuvre (craie, papier, crayon, papier consone, pâte à modeler,...) - Dessin de mémorisation - Photos - Jeux éducatifs - Document pédagogique (éducatif) - Tableau d'évaluation

TRADUCTION DES OPERATIONS EN COMPETENCES

PROFESSIONNELLES ET CONNAISSANCES

pécialité : Educatrice d'enfants

Poste I : Relations avec les enfants et les parents

Tâche I : Accueil des enfants

Opérations	Capacité		Connaissances Générales
	Compétences	Connaissances	
- Recevoir les enfants	- S'informer du groupe qu'ils lui sont affectés en consultant les fiches de renseignements - Adopter une attitude aimable, rassurante sécurisante et encourageante	- Communication * Techniques relationnelles	- Etude du milieu
- Etablir avec les enfants une relation affectif	- Distinguer les différents comportements des enfants - Adopter une attitude en fonction du comportement des enfants	- Communication * Techniques relationnelles - Pédagogie générale * L'entretien * L'observation - Psychologie de l'enfant	

TRADUCTION DES OPERATIONS EN COMPETENCES

PROFESSIONNELLES ET CONNAISSANCES

Spécialité ; Educatrice d'enfants

Poste I : Relations avec les enfants et les parents

Tâche II : Réception des parents

Opérations	Capacité		Connaissances Générales
	Compétences	Connaissances	
- Communiquer avec les parents	<ul style="list-style-type: none"> - Echange des civilités avec les parents - Déterminer les attentes des parents - Informer les parents des comportements de leurs enfants (positifs, négatifs) - Déceler le contexte de la vie familiale et sociale de l'enfant 	<ul style="list-style-type: none"> - Communication * Techniques relationnelles - Etude de milieu * Sociologie de la famille 	<ul style="list-style-type: none"> - Communication * Freins de communication
- Présenter le programme annuel	<ul style="list-style-type: none"> - Informer sommairement sur les différentes activités du programme - Sensibiliser les parents sur une éventuelle contribution pour l'application du programme 	<ul style="list-style-type: none"> - Communication interpersonnelle (styles) - Pédagogie générale * L'entretien 	<ul style="list-style-type: none"> - Psychologie générale

TRADUCTION DES OPERATIONS EN COMPETENCES

PROFESSIONNELLES ET CONNAISSANCES

Spécialité : Educatrice d'enfants

Poste II : Application du programme d'activité

Tâche I : Concevoir le programme annuel

Opérations	Capacité		Connaissances Générales
	Compétences	Connaissances	
<p>- Participer à des réunions de travail</p> <p>- Préparer les thèmes d'activités</p>	<p>- Analyse des besoins en fonction de l'âge</p> <p>- Déterminer les activités</p> <p>- Distinguer les activités courantes et événementielles</p> <p>- Arrêter les moyens à utiliser</p> <p>- Fixer le temps pour chaque activité</p> <p>- Définir l'approche pédagogique</p> <p>- Préparer les fiches techniques</p>	<p>- Psychologie de l'enfant * Phases du développement</p> <p>- Pédagogie générale * Pré-mathématique * Mouvements fondamentaux</p> <p>- Education artistique</p> <p>- Pédagogie * Préparation des activités</p>	<p>- Communication</p> <p>- Pédagogie * L'apprentissage</p> <p>- Comment l'enfant apprend t-il ?</p>

TRADUCTION DES OPERATIONS EN COMPETENCES

PROFESSIONNELLES ET CONNAISSANCES

Spécialité : Educatrice d'enfants

Poste II : Application du programme d'activité

Tâche II : Organiser les activités quotidiennes

Opérations	Capacité		Connaissances Générales
	Compétences	Connaissances	
- Choisir l'activité du jour	<ul style="list-style-type: none">- Déterminer l'objectif- Déterminer les différentes étapes - Déterminer les méthodes pédagogiques- Fixer le temps	<ul style="list-style-type: none">- La pédagogie* Les objectifs* Les méthodes	
- Préparer la matière d'œuvre et matériel	<ul style="list-style-type: none">- Choisir le matériel et la matière d'œuvre - Identifier les risques d'utilisation de la matière d'œuvre et matériel	<ul style="list-style-type: none">- Hygiène et sécurité * Hygiène professionnelle	<ul style="list-style-type: none">- Education artistique

TRADUCTION DES OPERATIONS EN COMPETENCES

PROFESSIONNELLES ET CONNAISSANCES

Spécialité : Educatrice d'enfants

Poste II : Application du programme d'activité

Tâche III : Animation et évaluation

Opérations	Capacité		Connaissances Générales
	Compétences	Connaissances	
- Réaliser l'activité	<ul style="list-style-type: none"> - Susciter l'intérêt des enfants - Adopter un langage simple pour expliquer l'activité - Distribuer la matière d'œuvre et les moyens 	<ul style="list-style-type: none"> - La pédagogie <ul style="list-style-type: none"> * Démarche pédagogique * Evaluation - Education artistique 	<ul style="list-style-type: none"> - Introduction à la psychologie <ul style="list-style-type: none"> * Motivation • - Communication <ul style="list-style-type: none"> * Verbale et non verbale
- Contrôler et évaluer	<ul style="list-style-type: none"> - Veiller au respect d'hygiène et sécurité du matériel et de la matière d'œuvre - S'assurer de la bonne compréhension de la part des enfants - Réitérer l'explication s'il y a lieu - Suivre l'enfant en difficulté - Porter des recommandations sur la réalisation de l'activité 	<ul style="list-style-type: none"> - La pédagogie <ul style="list-style-type: none"> * Evaluation - Hygiène et sécurité 	<ul style="list-style-type: none"> - Communication <ul style="list-style-type: none"> * Verbale et non verbale

ORGANISATION DE LA FORMATION

Désignation des matières	Etapes de la formation			
	T1	T2	T3	T4
Pédagogie générale	02	02	02	02
Etude du milieu	02	02	02	02
Education artistique	08	08	06	06
Psychologie de l'enfant	08	08	06	04
Introduction à la psychologie	02	02	02	02
Hygiène, santé et sécurité	08	08	06	04
Droit du travail	–	–	–	02
Méthodologie	–	–	–	02
Informatique	–	–	–	04
Communication	02	02	02	–
Stage de sensibilisation	04	04	08	08

NB : STAGE PRATIQUE (06 mois)

PEDAGOGIE GENERALE

<p><u>Chapitre I : L'éducation</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Définition - Buts de l'éducation - Education et psychologie - Education et culture - Education et pédagogie - Education et société 	<p><u>Chapitre II : L'apprentissage</u></p> <p>Définition</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comment l'enfant apprend t-il ? - Conditions et principes d'apprentissage
<p><u>Chapitre III : Les objectifs --</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -Définition La formulation d'objectifs 	<p><u>Chapitre IV: Méthodes d'enseignement</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Définition - Methode expositive methode active
<p><u>Chapitre V : Préparation des activités (fiche technique)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Centre d'intérêt - Mise en difficulté - Apport des connaissances - Evaluation - Définition de l'évaluation - Différents types d'évaluation - .Qualités d'évaluation - Techniques d'évaluation 	<p><u>Chapitre VII : Collecte d'information</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - L'obsevation et ses méthodes <p>* Objets de l'observation</p> <ul style="list-style-type: none"> . Soi même (éducatrice) . L'individu (Enfant, adulte, groupe, milieu, physique, climat psychologique de la crèche ...) <p>* Types d'observation</p> <ul style="list-style-type: none"> . Observation directe et indirecte . .Observation scientifique <p>* Techniques d'observation et d'enregistrement</p> <ul style="list-style-type: none"> . Auto observation . Observation participante . Observation à distance

<p>CHPITRE : Le role de la crèche</p> <p>Social</p> <ul style="list-style-type: none"> - Affectif - Sensori-moteur - Physique - Moral et psychiqu <p>- Composantes motrices de l'acte d'écriture</p> <ul style="list-style-type: none"> * L'éducation motrice . Initiation à la maîtrise des mouvements : <ul style="list-style-type: none"> a) Dans l'espace (musique + accessoires) b) L'entraînement de la trace : c) <p>faits) * *Exigences de l'observation</p> <p>* L'entretien Définition</p> <ul style="list-style-type: none"> * Déroulement de l'entretien le questionnaire * Etude de cas 	<ul style="list-style-type: none"> * Instruments d'enregistrement et cueillette des données . Grille d'observation * Examen des faits d'observation (regroupement et classement des <p><u>Chapitre IX : Pré - Mathématique</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Buts de l'enseignement du calcul - Les différentes méthodes et étapes d'une leçon de calcul - Etude des mesures et des nombres - Etude d'ensembles et relation - Conditions de travail en calcul <p>Comment capter l'attention des enfants d'âges préscolaires ?</p>
--	--

<p><u>Chapitre X</u> : Les mouvements fondamentaux de l'écriture</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les traces - Espaces graphiques (ouvrages) - Courbes Volutes - Boucles – traits <p><u>Chapitre XI</u> : Les moyens d'accès à l'écriture</p> <p>Facteurs d'ordre culturel</p> <ul style="list-style-type: none"> *Goût de l'écriture *Goût du livre <p>d)</p>	<ul style="list-style-type: none"> •L'orientation gauche - droite • Mouvement qui doit se faire sans rupture • Régularité de la trace <p>L'économie du geste L'éducation graphique</p> <ul style="list-style-type: none"> . Graphie création . Suivre une trace (décalque) . Les copies . Les empreintes
<p><u>Chapitre XII</u> : Les qualité d'un éducation Bon sens</p> <ul style="list-style-type: none"> - Don - Pratique - L'expérimentation 	<p>Chapitre xii : Réalisation d'un programme d'activité</p>

ETUDE DU MILIEU

<p><u>Chapitre I</u> : Le groupe</p> <ul style="list-style-type: none">- Définition- Caractéristiques du groupe- Différents types de groupe- Interaction entre individus- Interaction entre individus groupe- Interaction entre individus culture- Relations interpersonnelles<ul style="list-style-type: none">* L'autorité et son influence* Résistance au changement* La créativité du travail en groupe* Les rôles et les attitudes dans les groupes - Dynamique des groupes- Définition- Sociométrie	<p><u>Chapitre II</u> : La famille Définition</p> <p>Historique de la famille</p> <p>Caractéristiques de la famille</p> <p>Fonctions de la famille</p> <ul style="list-style-type: none">* Affectif* Economique* Santé* Social* Educatif <ul style="list-style-type: none">- Problèmes de la famille- Sociologie de la famille
<p><u>Chapitre III</u> : Caractéristique de la société algérienne</p> <ul style="list-style-type: none">- L'exode rural et ses conséquences- La poussée démographique et ses conséquences- Espacement des naissances- L'enfant dans la société algérienne- Responsabilité des parents- Le divorce- Problème du logement- Parents séparés- Femme au foyer- Femme qui travaille	<p><u>Chapitre V</u> : Maux sociaux</p> <p>Définition</p> <ul style="list-style-type: none">- Leurs causes- Prévention

<p><u>Chapitre VI</u> : L'assistance publique</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ses structures - Ses rôles 	<p><u>Chapitre VII</u> : La protection de l'enfance</p> <ul style="list-style-type: none"> - Besoins de l'enfant - L'enfant dans le monde (droits de l'enfant) - L'enfant abandonné - L'enfant orphelin - L'enfant handicapé - L'enfant délinquant - L'enfant trisomique - L'enfant illégitime
<p><u>Chapitre VIII</u> : L'action de l'état algérien pour l'enfance</p>	

EDUCATION ARTISTIQUE

<p><u>hapitre I</u> : Dessin et peinture</p> <p><i>Dessin facteur de culture</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Evolution des procédés du dessin - Principes du dessin et peinture - Etude des couleurs - Techniques du dessin <ul style="list-style-type: none"> * Réduction * Protection * Structuration des formes - L'esquisse - Dessin géométrique - Dessin d'observation 	<p>couleurs et objets usuels simples</p> <p>Etude d'une personne * Vu de face, de dos et de profil</p> <p><i>- Etude des positions et des mouvements</i></p> <p><u>Chapitre II</u> : Travaux manuels</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'activité manuelle et sa valeur éducative - Etude pratique des différentes techniques <p>* Modelage - Assemblage - Pliage - Découpage - Couture ...</p>
<p><u>Chapitre III</u> : Musique et chant A/ La musique</p> <ul style="list-style-type: none"> - Définition de la musique (solfège) - Différents instruments musicaux * Caractéristiques + utilisation <p>B/ La chanson</p> <ul style="list-style-type: none"> - Définition de la chanson - Poésie et récitation - Chorale <p>C/ Education rythmique</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sens rythmique (l'oreille - Education esthétique) - Culture de l'âme : Moyen d'expression - Facteur de formation et d'équilibre du système nerveux - Maîtrise de soi - *Etude technique des formes, 	<p><u>Chapitre IV</u> : Théâtre</p> <ul style="list-style-type: none"> - Définition du théâtre <ul style="list-style-type: none"> * Spectacle * Récit * - -Marionnette - Types des marionnettes - . Marionnettes à gaine - . Marionnettes à fils - . Marionnettes à tiges - . Marionnettes géantes - . Marottes - Techniques de fabrication des différents types de marionnettes : (Tissus - Bois - Argile Plâtre Papier) - Techniques de manipulation de chaque type de marionnette - Marionnettiste - Dessins animés <ul style="list-style-type: none"> * Qu'est ce que c'est l'animation ? * Dessins animés et marionnettes ou objets animés - Le conte - Magie du conte (ses rythmes - sa dynamique) <ul style="list-style-type: none"> * Etude d'un conte structure

PSYCHOLOGIE DE L'ENFANT	
<p><u>Chapitre I</u> : Notion de développement</p> <p><u>Chapitre II</u> : Phases de développement</p> <p>A/ Développement prénatal</p> <ul style="list-style-type: none"> - La conception et les éléments importants <ul style="list-style-type: none"> * Hérité * Sexe * Accouchement simple ou multiple - Les risques physiques de la période prénatale - Les risques psychologiques <p>B/ Première enfance 0 - 3 ans</p> <ul style="list-style-type: none"> - Développement physique - Développement sensori-moteur <p><i>Développement socio-affectif Développement</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Développement intellectuel - Risque physique <ul style="list-style-type: none"> * Difficulté de s'adapter à la vie postnatale * Accouchement difficile * Accouchement multiple * Naissance après terme * Naissance prématurée * Séparation de la mère * Détérioration des relations familiales 	<ul style="list-style-type: none"> - Risques psychologiques - Attitudes des parents et des proches - Les prénoms - Relations familiale <p>/Deuxième enfance 3-6 ans</p> <ul style="list-style-type: none"> - Développement physique - Développement sensori-moteur - Développement socio-affectif <ul style="list-style-type: none"> - Développement intellectuel - Risques de la deuxième enfance <ul style="list-style-type: none"> * Danger physique <ul style="list-style-type: none"> . Maladies . Accidents - Risques psychologiques <ul style="list-style-type: none"> * Langage (communication) * Emotion * Sociabilité * Le jeu - Développement de la personnalité <p>D/ Troisième enfance 3-12 ans</p> <ul style="list-style-type: none"> - Développement physique - Développement sensori-moteur - Développement socio-affectif - Développement intellectuel - Développement de la personnalité

<p><i>*Surprotection</i> <i>*Développement de la personnalité</i></p>	
<p>Chapitre III : Troubles de l'enfant (notions de base)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Troubles de sommeil - Troubles alimentaires - Troubles de langage - Troubles sensori-moteurs - Troubles sociaux - Troubles d'apprentissage - Troubles psychiques <ul style="list-style-type: none"> * L'angoisse * Stress * Névrose * Schizophrénie * Dépression * Phobie * Troubles de personnalité - L'échelle d'intelligence de Wechsler <ul style="list-style-type: none"> * Epreuves verbales <ul style="list-style-type: none"> . Test d'information (exp . ;on demande à l'enfant combien as-tu de mains.) . Test d'arithmétique (exemple : comparer des quantités) . . Test des similitudes . Test de compréhension * Epreuves de performance <ul style="list-style-type: none"> . Test de complément d'images . Test de l'aménagement d'images . Test d'assemblage d'objets . Test de cubes . Test du labyrinthe * Tests productifs de personnalités 	

INTRODUCTION A LA PSYCHOLOGIE

<p>Chapitre I : Psychologie</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'historique - Les écoles (psychologues) 	<p>Chapitre II : Le plaisir et la peine (notions de base)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aspects affectifs des phénomènes psychologiques - Plaisir et peine d'ordre physique et d'ordre moral La peine et le plaisir : fonction - causes - effet - Relation entre plaisir et la peine Douleur - Plaisir esthétique
<p>Chapitre III : L ' émotion(notions de base)</p> <p>Fonctions psychologiques dans l'émotion Réactions viscérales</p> <ul style="list-style-type: none"> - Attitudes et mimiques Conscience de l'émotion Fonction de l'émotion 	<p>Chapitre IV : Perception</p> <p>A/ Conditions physiques Sensibilité mécanique Sensibilité thermique Sensibilité chimique Sensibilité auditive Sensibilité visuelle Sensibilité affective Sensibilité gustative Sensibilité tactile</p> <p>C/ Perception de l'espace</p> <ul style="list-style-type: none"> - Définition * Percevoir : les positives directions - distances - grands mouvements et formes de coup <p>- Perception et représentation</p> <ul style="list-style-type: none"> - Perception de soi-même D/ Perception des objets - Perception symétrique ou globale - Figure et fond - Structure de la forme
<p>Chapitre V : La mémoire</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fonctions générales de la mémoire - Notion d'habitude et son aspect affectif - Formation des habitudes et ses conditions - Réflexe conditionnel <p>Conditions de l'acquisition du souvenir et du savoir</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evolution des souvenirs - Reconnaissance <p>Localisation du souvenir dans le temps</p>	<p>Chapitre VI : L 'imagination</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sens du mot (représentation mentale) - Différentes sortes d'images - Image et perception - Association et invention

<p><u>Chapitre VII</u> : Les niveaux de l'activité mentale</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le sommeil - L'effort - L'aspect de l'attention - Attention spontanée et volontaire 	<p><u>Chapitre VIII</u> : La volonté</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sens général - Le mouvement volontaire - L'acquisition du mouvement volontaire - Pathologie du mouvement volontaire - Aspects de la volonté : <ul style="list-style-type: none"> * Négative (l'inhibition volontaire) * Positive (décision) - Volonté et tendance - Volonté et personnalité - Volonté et intelligence - Volonté de la société - Définition - La pensée : loi du comportement - L'acquisition du langage - Pathologie du langage
<p><u>Chapitre X</u> : La croyance et le raisonnement</p> <ul style="list-style-type: none"> - Définition - Croyance et volonté - Croyance raisonnée - Développement du raisonnement - Différentes sortes de raisonnement - La pensée concrète dans le raisonnement 	<p><u>Chapitre XI</u> : La conscience et ses limites</p> <p>Signification générale de la conscience</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'inconscient et la désagrégation - L'inconscient et le refoulement
<p><u>Chapitre XII</u> : Besoins et motivations</p> <ul style="list-style-type: none"> - Définition <p>Les besoins et la motivation</p> <p>Le rôle des besoins et la motivation dans l'opération éducative</p>	<p><u>Chapitre XIII</u> : Le développement</p> <ul style="list-style-type: none"> - Définition - Caractéristiques des développements - Phases du développement

<p>HYGIENE - SANTE ET SECURITE <u>Chapitre I</u> : Soins du nouveau - né</p> <ul style="list-style-type: none"> - A la naissance * Evaluation de l'état de l'enfant à la naissance . fréquence cardiaque . respiration . tonus . coloration de la peau * A la maternité . toilette . soins des infections . habillage 	<p><u>Chapitre II</u> : Besoins de l'enfant</p> <p>Allaitement maternel</p> <ul style="list-style-type: none"> * Avantages * Inconvénients - Allaitement artificiel * Avantages * Inconvénients - Allaitement mixte <p>Hygiène alimentaire Hygiène corporelle Sevrage</p>
<p><u>Chapitre III</u> : Microbes</p> <ul style="list-style-type: none"> - Différents types de microbes Etudes d'une bactérie - Structures <p>-Multiplication Conditions de développement</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rougeole - Rubéole - Roséole - Varicelle - Scarlatine - Oreillons - Coqueluche - Bronchiole - Coliques 	<p><u>Chapitre V</u> : Etude sommaire des maladies suivantes</p> <p>Contagieuse - Professionnelle</p>
<p><u>Chapitre VI</u> : Les vaccinations</p> <ul style="list-style-type: none"> - BCG (Bacille de Calmette et Guérin) - DTCP (Diphtérie - Tétanos - Coqueluche - Poliomyélite) - ROR (Rubéole - Oreillons - Rougeole) - L'Hépatite B - L'haemophilus influenza - Autres vaccins <ul style="list-style-type: none"> * Typhoïde * Varicelle * Fièvre jaune * Grippe 	<p><u>Chapitre VII</u> : Secourisme</p> <ul style="list-style-type: none"> - Définition - Principes généraux du secourisme - Soins d'urgence <ul style="list-style-type: none"> * Etat de choc et perte de connaissance * Asphyxie * Hémorragie * Brûlure * Morsure et piques d'animaux - Fractures - Pharmacie d'urgence - Définition - Hygiène professionnelle * Aération * Eclairage * Chauffage (ambiance thermique) * Sol <ul style="list-style-type: none"> - Les accidents professionnels * Définition

	<ul style="list-style-type: none">* Prévention des accidents* Conduite à tenir en cas d'accident ou catastrophe- Les dangers chimiques
--	--

Chapitre IX : Puériculture

- Comment nourrir un bébé ?
- Comment assumer sa toilette ?
 - Comment l'habiller ?
 - Comment assurer son repos ?
 - Comment manipuler ?
 - Comment l'intéresser et le divertir (rôle du jouet) ?

INFORMATIQUE

<ul style="list-style-type: none"> - Chapitre I : Généralités - Définition de base - Historique de l'informatique - Système informatique - * Le Hardware - . Architecture d'un ordinateur - . Les composants d'un ordinateur - - Le Software - - Définition de base - Chapitre II : Les systèmes d'exploitation - -Définition et fonctionnalités d'un système d'exploitation - - Système d'exploitation MS-DOS Introduction - - Démarrage du DOS Quelques commandes du DOS - * Les commandes d'ordre général - * Les commandes sur les fichiers - * Les commandes sur les unités - Windows 2000 - A/ Travail en monoposte - - Introduction - - Les avantages du Windows 2000 - - Présentation de Windows 2000 - - Matériel recommandé - - Présentation de l'interface Windows 2000 	<ul style="list-style-type: none"> * Bureau * Barre de tâche * Fenêtre * Installation de plusieurs fenêtres - Exploitation Windows 2000 - Manipulation des dossiers, des fichiers et des raccourcis - Manipulation des unités disques - Personnalisation de l'environnement * Affichage * La souris * Le clavier * Installer un logiciel * Installer un nouveau matériel (exemple d'une imprimante) B/ Notions sur les réseaux - Avantages et définition des réseaux - Travailler sous réseaux - Accès aux dossiers et fichiers - Utiliser une imprimante réseau
--	--

<p>Chapitre III: Winword 2000</p> <ul style="list-style-type: none"> - Introduction - Définition - Présentation de la fenêtre de Word 2000 - Opérations sur les documents (créer, enregistrer, ouvrir, fermer) - La saisie Techniques de saisie - Déplacement dans le document - Les sélections de texte - Mise en forme - Mise en forme Caractère - Mise en forme paragraphe - Mise en page et impression Mise en page d'un document - Impression <ul style="list-style-type: none"> - Les tableaux - Insertion de tableau - Opérations sur les lignes, les colonnes et les cellules - Mise en forme - Insertion d'objets - Dessin - Image - Introduction - Définition - Présentation de l'environnement Excel - Les éléments de l'environnement Excel - 	<ul style="list-style-type: none"> - Mode d'affichage - Opérations sur les classeurs - Opérations sur les feuilles de calcul - Opérations sur les cellules - Mise en forme et impression - Les formules Cellule à calcul - Ordre d'évaluation des opérations arithmétiques - Utilisation des fonctions <ul style="list-style-type: none"> * Assistant fonction * Fonction de base (somme, moyenne, minimum, maximum,...) - Présentation graphique des données - Assistant graphique - Modification du graphique <p>Chapitre VI : Internet</p> <ul style="list-style-type: none"> - Présentation - Outils indispensables (modem, abonnement, navigateur) <ul style="list-style-type: none"> - Définition - Page Web - Site Web - Lien hypertexte - Navigation - Présentation d'un navigateur - Exploitation des services Internet - Navigation - Téléchargement Messagerie - Forums
---	--

COMMUNICATION TECHNIQUE RELATIONNELLE

<p>Chapitre I : Notions générales de communication</p> <ul style="list-style-type: none"> - Définition de la communication - Eléments de la communication <ul style="list-style-type: none"> * Message-Emission-Réception-Moyens-Schéma de la communication - Les freins de la communication - L'information et la communication - Les formes de la communication <ul style="list-style-type: none"> * Communication verbale . L'écrit (lettre, note, compte rendu, procès verbal) <ul style="list-style-type: none"> * Communication non verbale . Mouvement du corps (gestes, expression du visage, ...) . Caractéristiques physiques personnelles (posture, forme du corps, poids, taille, ...) . - Paralangage (qualités de la voie, vitesse de parole, ton, défauts d'élocution : le fait de dire « Ah, Hum »...) . L'utilisation de l'espace (la façon d'être assis, la distance par rapport à l'interlocuteur, ...) <ul style="list-style-type: none"> *Environnement physique (architecture et décors de la pièce, décoration intérieure,
--

<p>...)</p> <ul style="list-style-type: none"> * Temps (être en retard ou en avance, faire attendre les autres, ...) - Les types de la communication <ul style="list-style-type: none"> * * Communication ascendanteCommunication descendanteCommunication bilatérale * Communication unilatérale * Communication interpersonnelle - Style de la communication interpersonnelle <ul style="list-style-type: none"> * Auto-expositionAuto-accomplissementAuto-négociationAuto-protection - Auto-refus La réception - L'écoute - Le questionnement - La conduite des réunions <ul style="list-style-type: none"> - La gestion des conflits

DROIT DU TRAVAIL

<p><u>Chapitre I</u> : Définition et caractéristiques du droit du travail</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les sources du droit du travail - Evolution législative du droit du travail 	<p><u>Chapitre II</u> : Les relations du droit du travail</p> <ul style="list-style-type: none"> - La conclusion du droit du travail - La suspension du droit du travail - La cessation du droit du travail
<p><u>Chapitre III</u> : Les congés payés</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les congés légaux - Les congés de maladie 	<p><u>Chapitre IV</u> : Les conflits individuels et collectifs</p> <p>Secteur administratif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Secteur économique - Droit de grève et syndicat
<p><u>Chapitre V</u> : Formation professionnelle</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formation professionnelle - Contrat d'apprentissage 	<p><u>Chapitre VI</u> : Protection sociale du travailleur</p> <ul style="list-style-type: none"> - La sécurité sociale - La retraite - La mutuelle Système de classification - Différentes indemnités
<p><u>Chapitre VIII</u> : Préjudice professionnel</p> <p>Maladies professionnelles Accidents de travail</p>	

(7)

		/
		/
		/
/		/
كلية التربية غزة		د / فتحية صبحي اللولو
كلية التربية غزة		د / محمود محمد الرنتيسي
كلية رياض الاطفال جامعة بورسعيد		/ عبير محمود فهمي منسي
كلية التربية- جامعة حلوان	اصول التربية	رشيدة السيد احمد
		د / نبيل السيد حسن سيد سليمان
جامعة عين شمس وأم القرى	مناهج الطفولة	/ ايمان زكى محمد أمين
جامعة المنيا		أ.د/ نبيل السيد حسن سيد سليمان

ملحق رقم (5)

استمارة مقابلة أساتذة تخصص تربية الطفولة الأولى

اسم الأستاذ دائم غير دائم

الشهادة المحصل عليها

الخبرة المهنية في تدريس التخصص

- 1 - هل تم تحديد الأهداف العامة للبرنامج؟
- 2- هل تم تحديد الأهدا الخاصة ؟
- 3- هل ترون أن البرنامج يعمل على تكوين مربية ذات كفاءة ؟
- 4- هل تلقيتم تكوين بيداغوجي ؟
- 5- هل لديكم معلومات حول تكوين مربيات الطفولة الأولى ؟
- 6- ها الصعوبات التي واجهتكم أثناء تنفيذ البرنامج ؟
- 7- هل ترى أن البرنامج يحتاج إلى تعديل و تطوير ؟
- 8- هل ترى أن معايير القبول موضوعية ؟
- 9- ما الصعوبا التي واجهتكم أثناء تنفيذ البرنامج؟

ثانيا - أسئلة مقابلة مسؤولي المعهد :

- 1 - ما الإطار النظري الذي يتبناه البرنامج .
- 2 - من قام ببناء و تصميم البرنامج .
- 3 - ما الوسائل الموفرة لتنفيذ البرنامج.
- 4 - هل أخضع البرنامج إلى تعديل و تقويم

:

.1

.2

.3

106

02

02

08

:

EVALUATION OF THE EARLY CHILDHOOD EDUCATION PROGRAMS IN INSTITUE WHO SPECIALIZES IN VOCATIONAL TRENING IN ALGERIA

Abstract

This study aimed to evaluate the early Childhood Education programs in the Institutes specialized in vocational training in Algeria, it attempted to answer the following questions:

1. What distinctive features of the early Childhood Education programs in the Institutes specialized in vocational training in Algeria
2. What's the quality of the educators graduates from early childhood education.
3. To what extend does this program meet the international standards of early childhood educations .

To investigate those questions we collected data from reading the official documents especially the reference of training early Childhood Education ; and we selecte 106 graduates from biskra and batna institus were given the questionnaire and we interviewed 08 Professors and 02respnsible .

Results revealed That This program does not meet the international standards such :

That is no clear vision , or specific goals , its was not balanced , varied , or coherent , in addition , individual difference and meaningful knowledge are two neglected standards .

In the end, the study recommended to review the program to become more responsive to the international standards for early childhood education programs.

